








AGILIZA, CONTROLA Y ADMINISTRA PROCESOS Y EXPEDIENTES ELECTRÓNICOS

¿Qué necesidades resuelve FileMaster?

- ✓ Automatización de procesos con flujos y estados
- ✓ Gestión de expedientes digitales
- ✓ Automatización de procedimientos
- ✓ Localización de expedientes y su documentación relacionada
- ✓ Generación de reportes y estadísticas
- ✓ Asignación y control de tareas
- ✓ Generación automática de documentos con plantillas
- ✓ Organización y priorización del trabajo personal o de su departamento

Principales funcionalidades

-  Creación de procesos
-  Búsqueda de información mediante motores variados
-  Generación de reportes, gráficos y plantillas
-  Asignación de expedientes y notificación de estados del mismo
-  Configuración de seguridad de la información basada en roles

Beneficios

-  Automatización de procesos
-  Menor costo operativo
-  Mejor organización
-  Mayor eficiencia
-  Plataforma 100% Web

¿Quiénes han confiado en FileMaster?

Guatemala

- ONSEC
- Ministerio de Trabajo y Previsión Social

El Salvador

- Corte Suprema de Justicia
- Ministerio de Trabajo y Previsión Social

Honduras

- Secretaría de Trabajo y Seguridad Social
- SINAM

Costa Rica

- Banco de Costa Rica
- Davivienda
- Ministerio de trabajo y seguridad social
- Caja Costarricense de Seguro Social

Rep. Dominicana

- Cámara de Diputados y Senado
- Policía Nacional

CONTÁCTENOS

- ✉ soluciones@gurunet.biz
- ☎ +506 4001-2890
- 🌐 www.gurunet.biz